

Factura

BYRON DARIO, ORTIZ PALMA

Nit Emisor: 8436940

BYRON DARIO ORTIZ PALMA

1 CALLE A 2-81 RESIDENCIAL EL TABACAL, zona 5, Villa Nueva, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO. NIVEL ALA NORTE.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

3A6460D2-131A-49DE-9840-EB6463B0079B

Serie: 3A6460D2 Número de DTE: 320489950

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-mar-2025 12:19:06

Fecha y hora de certificación: 04-mar-2025 00:19:06

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios Profesionales prestados a la oficina de Control de Areas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de marzo de 2025 al 31 de marzo de 2025, según Contrato Administrativo Número 2025-203-1-2-55, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2025.	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	IVA 1,928.571429
TOTALES:				0.00	0.00	0.00	18,000.00	IVA 1,928.571429

CANCELADO


* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie: 3A6460D2, número de DTE: 320489950 de fecha 31 de marzo de 2025; emitida por Byron Dario Ortiz Palma, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de marzo del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-1-2-55 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2025. Conste. Guatemala, 31 de marzo de 2025.



(f) 
Byron Dario Ortiz Palma
DPI: 2610 77791 2101



(f) 
Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados



Firmado electrónicamente por: COLEGIO DE INGENIEROS DE GUATEMALA
Motivo: TIMBRADO ELECTRONICO-servicios profesionales
NO: COLEGIADO 4195
NOMBRE: BYRON DARIO ORTIZ PALMA
TOTAL: Q. 72
ENTIDAD RECEPTORA: maga ocret
Fecha: 05/03/2025 08:39:47
Lugar: Guatemala, Guatemala

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-1-2-55
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-1-2025
Tipo de servicios:		Servicios profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Byron Darío Ortiz Palma
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 31/03/2025
Período de este informe:	Del: 01/03/2025	Al: 31/03/2025
Monto a pagar dieciocho mil quetzales exactos.		Q18,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios profesionales para colaborar en analizar datos del Departamento Técnico relacionados con las Áreas de Reserva del Estado que atiende OCRET; así como colaborar en digitar datos relacionados al cronograma que permitan identificar y determinar las áreas catastradas y por catastrar en Sedes Territoriales.	Se brindó apoyo profesional en la revisión y análisis de toda la información en general del Departamento Técnico. Verificar la el cumplimiento de la digitación de datos relacionados al cronograma de actividades del departamento con el fin de identificar y determinar las áreas catastradas y por catastrar en las Sedes Territoriales durante el mes de marzo 2025.	100%	Finalizado
2. Servicios profesionales para colaborar en sugerir y orientar en las acciones derivadas del análisis de las inspecciones oculares, levantamientos topográficos y catastrales, georreferenciación y aspectos técnicos en la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado en Sedes Territoriales	Se brindó apoyo profesional en la orientación y sugerencia de las acciones derivadas de las inspecciones de campo, actividades de campo, levantamientos topográficos, catastrales, georreferenciación y otros aspectos técnicos dentro de las Áreas de Reserva del Estado, durante el mes de marzo 2025.	100%	Finalizado

3. Servicios profesionales para verificar datos en dictámenes de las Sedes Territoriales	Se brindó apoyo profesional en la revisión de los datos contenidos en los dictámenes técnicos enviados de las Sedes Territoriales, tanto físicos como digitales, para su correspondiente trámite administrativo durante el mes de marzo 2025.	100%	Finalizado
4. Servicios profesionales para analizar y proporcionar datos en programas en materia técnica, gestión de proyectos de regularización en Sedes Territoriales y colaborar en reuniones interinstitucionales para el mejor aprovechamiento de las Áreas de Reserva del Estado.	Se brindó apoyo profesional en el análisis de datos en programas en materia técnica, programaciones técnicas para actividades de campo, examinar distintos proyectos de regularización para inmuebles ubicados dentro de la Reserva Territorial del Estado en las Sedes Territoriales, así también la participación en reuniones interinstitucionales para el mejor aprovechamiento de las Áreas de Reserva del Estado, durante el mes de marzo 2025.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo profesional en la participación de reuniones con las demás unidades y áreas de la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado, así como instituciones externas y comunidades para planear actividades técnicas en general, el manejo del Sistema el Informático y de Registro de OCRET (SIRO), durante el mes de marzo 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Byron Darío Ortiz Palma

DPI: 2610 77791 2101

Tel 52042955

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del responsable de la verificación
de los servicios contratados
Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -

